Принято общим собранием трудового коллектива МАУ ЗОЛ «Березка»

Протокол № 2

от 27.03.2017г.

Утверждаю

Директор МАУ ЗОЛ «Березка»

_____ Якуньков О.В.

Приказ № 24-о от 28.03.2018г.

КОДЕКС

Этики и служебного (антикоррупционного) поведения

работников МАУ ЗОЛ «Березка»

Статья 1. Предмет и сфера действия Кодекса

1. Данный кодекс – документ разработан в соответствии с Конституцией РФ, Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 25.12.2008 г. «О противодействии коррупции», Указом Президента Российской Федерации от 12 августа 2002 г. № 885 «Об утверждении общих принципов служебного поведения государственных служащих».
2. Кодекс представляет собой свод общих принципов профессиональной служебной этики и основных правил служебного поведения, которыми надлежит руководствоваться сотрудникам МАУ ЗОЛ «Березка». Кодекс – это свод основных морально-этических норм и правил социального поведения, следуя которым, мы укрепляем высокую репутацию МАУ ЗОЛ «Березка», поддерживая его авторитет и традиции.
3. Кодекс определяет основные принципы совместной жизнедеятельности пользователей услуг, сотрудников, педагогов МАУ ЗОЛ «Березка», которые должны включать уважительное, вежливое и заботливое отношение друг к другу и окружающим, аспекты сотрудничества и ответственности за функционирование МАУ ЗОЛ «Березка».
4. МАУ ЗОЛ «Березка» обязано создать необходимые условия для полной реализации положения Кодекса. Гражданин, поступающий на работу в МАУ ЗОЛ «Березка» (в дальнейшем «Сотрудник»), знакомится с положением Кодекса и соблюдает его в процессе своей деятельности.
5. Изменения и дополнения в Кодекс могут вноситься по инициативе как отдельных сотрудников, так и иных служб (Педагогического совета, Трудового коллектива, Администрации) МАУ ЗОЛ «Березка».
6. Кодекс является документом открытым для ознакомления всех пользователей услуг и сотрудников МАУ ЗОЛ «Березка». Содержание Кодекса доводятся до сведения педагогов на педсовете, сотрудников при поступлении на работу. Вновь прибывшие обязательно знакомятся с данным документом, который находится в доступном месте.
7. Нормами Кодекса руководствуются все работники МАУ ЗОЛ «Березка» без исключения.
8. Данный Кодекс определяет основные нормы профессиональной этики, которые:

- регулируют отношения между всеми пользователями услуг, а также сотрудниками МАУ ЗОЛ «Березка»;

- защищают их человеческую ценность и достоинство;
- поддерживают качество профессиональной деятельности работников МАУ ЗОЛ «Березка» и честь их профессии;
-создают культуру МАУ ЗОЛ «Березка», основанную на доверии, ответственности и справедливости;
-оказывают противодействие коррупции: по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции).

Статья 2. Цель Кодекса.

1.Цель Кодекса - установление этических норм и правил служебного поведения сотрудника для достойного выполнения им своей профессиональной деятельности, а также содействие укреплению авторитета сотрудника МАУ ЗОЛ «Березка». Кодекс призван повысить эффективность выполнения сотрудников МАУ ЗОЛ «Березка» своих должностных обязанностей. Целью Кодекса является внедрение единых правил поведения.
2.Кодекс:
а) служит основной для формирования должностной морали в сфере оказания услуг, уважительного отношения к педагогической и воспитательной работе в общественном сознании;
б) выступает как институт общественного сознания и нравственности сотрудников МАУ ЗОЛ «Березка», их самоконтроля. Кодекс способствует тому, чтобы сотрудник учреждения сам управлял своим поведением, способствует дисциплине и взаимному уважению, а также установлению в МАУ ЗОЛ «Березка» благоприятной и безопасной обстановки.
3.Знание и соблюдение сотрудниками Кодекса является одним из критериев оценки качества их профессиональной деятельности и служебного поведения, высокого сознания общественного долга, нетерпимости к нарушениям общественных интересов, забота каждого о сохранении и умножении общественного достояния.

Статья 3. Основные принципы служебного поведения сотрудников МАУ ЗОЛ «Березка»

1.Источники и принципы служебной этики, нормы служебной этики устанавливаются на основании норм культуры, традиции, конституционных положений и законодательных актов Российской Федерации, а также на основании Положений прав человека и прав ребенка.
2.Основу норм Кодекса составляют следующие основные принципы: человечность, справедливость, профессионализм, ответственность, терпимость, демократичность, партнерство и солидарность.
3.Основные принципы служебного поведения сотрудников представляют основы поведения, которыми им надлежит руководствоваться при исполнении должностных и функциональных обязанностей.
4.Сотрудники, сознавая ответственность перед государством, обществом и гражданами, призваны:
а) исполнять должностные обязанности добросовестно и на высоком профессиональном уровне в целях обеспечения эффективной работы МАУ ЗОЛ «Березка»;
б) исходить из того, что признание, соблюдение прав и свобод человека и гражданина определяют основной смысл и содержания деятельности сотрудников МАУ ЗОЛ «Березка» 4
в) осуществлять свою деятельность в пределах полномочий, представленных сотруднику образовательного учреждения;
г) исключать действия связанные с влиянием каких-либо личных, имущественных (финансовых) и иных интересов, препятствующих добросовестному исполнению должностных обязанностей;

д) уведомлять руководителя, органы прокуратуры или другие государственные органы обо всех случаях обращения к сотруднику МАУ ЗОЛ «Березка» каких - либо лиц в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений;
е) соблюдать нейтральность, исключающую возможность влияния на их профессиональную деятельность решений политических партий, иных общественных объединений;
ж) соблюдать нормы служебной, профессиональной этики и правила делового поведения;
з) проявлять корректность и внимательность в обращении со всеми пользователями услуг, гражданами и должностными лицами;
и) проявлять терпимость и уважение к обычаям и традициям народов России, учитывать культурные и иные особенности различных этнических, социальных групп и конфессий, способствовать межнациональному и межконфессиональному согласию;
к) воздерживаться от поведения, которое могло бы вызвать сомнение в объективном исполнении сотрудником должностных обязанностей, а также избегать конфликтных ситуаций, способных нанести ущерб их репутации или авторитету МАУ ЗОЛ «Березка»;
л) принимать предусмотренные законодательством Российской Федерации меры по недопущению возникновения конфликтов интересов и урегулированию возникших конфликтов интересов;
м) соблюдать установленные в МАУ ЗОЛ «Березка» правила публичных выступлений и предоставления служебной информации;
н) уважительно относиться к деятельности представителей средств массовой информации по информированию общества о работе МАУ ЗОЛ «Березка», а также оказывать содействия в получении достоверной информации в установленном порядке.

Статья 4. Соблюдение законности.

1.Сотрудник МАУ ЗОЛ «Березка» обязан соблюдать Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы, федеральные законы, иные нормативные правовые акты Российской Федерации, локальные акты образовательного учреждения.
2. Сотрудник в своей деятельности не должен допускать нарушения законов и иных нормативных правовых актов исходя из политической, экономической целесообразности либо по иным мотивам.
3.Сотрудник обязан противодействовать проявлениям коррупции и предпринимать меры по ее профилактике в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции.
4.Ключевым элементом для обеспечения исполнения этических норм является возможность выявления и реагирования на факты этических нарушений. Для этого создается «Комиссия по этике», в функциональные обязанности которой входит прием вопросов сотрудников, разбор этических ситуаций, реагирование на такие ситуации.

Статья 5. Требования к антикоррупционному поведению сотрудников МАУ ЗОЛ «Березка»

1.Сотрудник при исполнении им должностных обязанностей не должен допускать личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов.
2.Сотруднику запрещается получать в связи с исполнением должностных обязанностей вознаграждения от физических и юридических лиц (денежное вознаграждение, ссуды, услуги, оплату развлечений, отдыха, транспортных расходов и иные вознаграждения).
3.Сотрудники должны уважительно и доброжелательно общаться с родителями отдыхающих детей; не имеют права побуждать родителей или лиц их заменяющих организовывать для сотрудников МАУ ЗОЛ «Березка», поздравления и дарение подарков.

5.На отношения сотрудников с отдыхающими детьми не должна влиять поддержка, оказываемая их родителями или опекунами (или лицами их заменяющими) МАУ ЗОЛ «Березка».

Статья 6. Обращение со служебной информацией.

1.Сотрудник МАУ ЗОЛ «Березка» может обрабатывать и передавать служебную информацию при соблюдении действующих норм и требований, принятых в соответствии с законодательством Российской Федерации.
2.Сотрудник обязан принимать соответствующие меры для обеспечения безопасности и конфиденциальности информации, за несанкционированное разглашение которой он несет ответственность или (и) которая стала известна ему в связи с исполнением должностных обязанностей.
3. Сотрудник имеет право пользоваться различными источниками информации.
4. При отборе и передаче информации сотрудник соблюдает принципы объективности, пригодности и пристойности. Тенденциозное извращение информации или изменение ее авторства недопустимо.
5.Сотрудник (педагог) может по своему усмотрению выбрать вид воспитательной деятельности и создать новые методы воспитания, если они с профессиональной точки зрения пригодны, ответственны и пристойны.
6.Сотрудник имеет право открыто (в письменной или устной форме) высказывать свое мнение о региональной или государственной политике в сфере услуг, а также о действиях пользователей услуг, однако его утверждения не могут быть тенденциозно неточными, злонамеренными и оскорбительными.
7.Сотрудник не имеет права обнародовать конфиденциальную служебную информацию.

Статья 7. Этика поведения сотрудников, наделенных организационнораспорядительными полномочиями по отношению к другим сотрудникам МАУ ЗОЛ «Березка».

1. Сотрудник, наделенный организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим сотрудникам, должен быть для них образцом профессионализма, безупречной репутации, способствовать формированию в коллективе благоприятного для эффективной работы морально-психологического климата.
2. Сотрудники, наделенные организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим сотрудникам, призваны:
а) принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликтов интересов;
б) принимать меры по предупреждению коррупции;
в) не допускать случаев принуждения сотрудников к участию в деятельности политических партий, иных общественных объединений.
3.Сотрудник, наделенный организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим сотрудникам, должен принимать меры к тому, чтобы подчиненные ему не допускали коррупционно опасного поведения, своим личным поведением подавать пример честности, беспристрастности и справедливости.
4.Сотрудник, наделенный организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим сотрудникам, несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за действия или бездействия подчиненных сотрудников, нарушающих принципы этики и правила служебного поведения, если он не принял мер, чтобы не допустить таких действий или бездействий.
5.Если сотрудникг является членом совета, комиссии или иной рабочей группы, обязанной принимать решения, в которых он лично заинтересован, и в связи с этим не может сохранять беспристрастность, он сообщает об этом лицам, участвующим в обсуждении, и берет самоотвод от голосования или иного способа принятия решения.

6.Сотрудник не может представлять свое учреждение в судебном споре с другим учреждением, предприятием или физическими лицами в том случае, если с партнерами по данному делу его связывают какие-либо частные интересы или счеты, и он может быть заинтересован в том или ином исходе дела. О своей заинтересованности он должен сообщить администрации и лицам, рассматривающим данное дело.

Статья 8. Служебное общение.

1.В общении сотрудникам МАУ ЗОЛ «Березка» необходимо руководствоваться конституционными положениями, что человек, его права и свободы являются высшей ценностью, и каждый гражданин имеет право на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну защиту чести, достоинства, своего доброго имени.
2.В общении с пользователями услуг, гражданами и коллегами со стороны сотрудника МАУ ЗОЛ «Березка» недопустимы:
- любого вида высказывания и действия дискриминационного характера по признакам пола, возраста, расы, национальности, языка, гражданства, социального, имущественного или семейного положения, политических или религиозных предпочтений;
пренебрежительный тон, грубость, заносчивость, некорректность замечаний, предъявление неправомерных, незаслуженных обвинений;
- угрозы, оскорбительные выражения или реплики, действия, препятствующие нормальному общению или провоцирующие противоправное поведение.
3.Сотрудники МАУ ЗОЛ «Березка» должны способствовать установлению в коллективе деловых взаимоотношений и конструктивного сотрудничества друг с другом, должны быть вежливыми, доброжелательными, корректными, внимательными и проявлять толерантность в общении с детьми, родителями (законными представителями), общественностью и коллегами.
4.Сотрудники сами выбирают подходящий стиль общения с пользователями услуг, основанный на взаимном уважении.
5.В первую очередь, сотрудник должен быть требователен к себе. Требовательность сотрудника по отношению к пользователю услуг позитивна, является стержнем профессиональной этики сотрудника, педагога, воспитателя и с нормой его саморазвития. Сотрудник никогда не должен терять чувства меры и самообладания.
6.Сотрудник выбирает такие методы работы, которые поощряют в пользователях услуг развитие положительных черт и взаимоотношений: самостоятельность, инициативность, ответственность, самоконтроль, самовоспитание, желание дружески сотрудничать и помогать другим.
7.При оценке поведения и достижений своих воспитанников педагог стремится укреплять их самоуважение и веру в свои силы, показывать им возможности совершенствования, повышать мотивацию воспитания и обучения.
8.Сотрудник (педагог) является беспристрастным, одинаково доброжелательным и благосклонным ко всем своим воспитанникам. Приняв необоснованно принижающие воспитанника оценочные решения, педагог должен постараться немедленно исправить свою ошибку.
9. Сотрудник (педагог) постоянно заботится и работает над своей культурой речи, литературностью, культурой общения.
10. Сотрудник (педагог) не злоупотребляет своим служебным положением. Он не может использовать родителей воспитанников (или лиц их заменяющих), требовать от них каких-либо услуг или одолжений, а также вознаграждений за свою работу, в том числе и дополнительную.
11. Сотрудник (педагог) терпимо относится к религиозным убеждения и политическим взглядам своих воспитанников. Он не имеет право навязывать детям и их родителям (лицам их заменяющим) свои взгляды, иначе как путем дискуссий.
12.Общение между сотрудниками.

12.1. Взаимоотношения между сотрудниками основываются на принципах коллегиальности, партнерства и уважения. Сотрудник защищает не только свой авторитет, но и авторитет своих коллег. Он не принижает своих коллег в присутствии пользователей услуг или других лиц.
12.2. Сотрудник как образец культурного человека всегда обязан приветствовать (здороваться) со своим коллегой, проявление иного поведения может рассматриваться как неуважение (пренебрежения) к коллеге. Пренебрежительное отношение недопустимо.
12.3. Сотрудник избегают необоснованных и скандальных конфликтов во взаимоотношениях. В случае возникновения разногласий они стремятся к их конструктивному решению. Если же сотрудники не могут прийти к общему решению (согласию) в возникшей ситуации, то одна из сторон имеет права направить в Комиссию по этике просьбу помочь разобрать данную ситуацию, и Комиссия сама уже принимает решение о необходимости информирования о ситуации руководителя или же нет.
12.4. Вполне допустимо и даже приветствуется положительные отзывы, комментарии и местами даже реклама сотрудников об организации за пределами учреждения, а именно выступая на научно-практических конференциях, научных заседаниях, совещаниях, мастер-классах, который сотрудник (педагог) вправе проводить, участвовать за пределами МАУ ОЛ «Березка».
12.5. Критику следует обнародовать только в тех случаях, если на нее совершенно не среагируют, если она провоцирует преследования со стороны администрации или в случаях выявления преступной деятельности. Критика, направленная на работу, решения, взгляды и поступки коллег или администрации, не должна унижать подвергаемое критике лицо. Она обязана быть обоснованной, конструктивной, тактичной, необидной, доброжелательной. Важнейшие проблемы и решения обсуждаются и принимаются в открытых дискуссиях на собраниях трудового коллектива и на педагогических советах. Решение об обнародовании критики принимается большинством голосов членов Комиссии по этике, без согласования с руководителем.
12.6. Сотрудники не прикрывают ошибки и проступки друг друга. Если же подобное станет известно Комиссии по этике, то она имеет право начать расследование по выявлению прикрытых ошибок, проступков и т.д.
13. Взаимоотношения с администрацией.
13.1 МАУ ЗОЛ «Березка» базируется на принципах свободы слова и убеждений, терпимости, демократичности и справедливости. Администрация МАУ ЗОЛ «Березка» делает все возможное для полного раскрытия способностей и умений сотрудника как основного субъекта деятельности в сфере услуг.
13.2. В МАУ ЗОЛ «Березка» соблюдается культура общения, выражающаяся во взаимном уважении, доброжелательности и умении находить общий язык. Ответственность за поддержание такой атмосферы несут директор, заместитель директора и Комиссия по этике.
13.3. Администрация МАУ ЗОЛ «Березка» терпимо относится к разнообразию политических, религиозных, философских взглядов, вкусов и мнений, создает условия для обмена взглядами, возможности договориться и найти общий язык. Различные статусы сотрудников и обязанности не должны препятствовать равноправному выражению всеми сотрудниками своего мнения и защите своих убеждений.
13.4. Администрация не может дискриминировать, игнорировать или преследовать сотрудников за их убеждения или на основании личных симпатий или антипатий. Отношения администрации с каждым из сотрудников основываются на принципе равноправия.
13.5. Администрация не может требовать или собирать информацию о личной жизни сотрудника, не связанную с выполнением им своих трудовых обязанностей.
13.6. Оценки и решения руководителя должны быть беспристрастными и основываться на фактах и реальных заслугах сотрудников.
13.7. Сотрудники имеют право получать от администрации информацию, имеющую значение для работы МАУ ЗОЛ «Березка». Администрация не имеет права скрывать или тенденциозно извращать информацию, могущую повлиять на карьеру сотрудника и на качество его труда.

Важные для трудового коллектива решения принимаются в МАУ ЗОЛ «Березка» на основе принципов открытости и общего участия.

13.8. Интриги, непреодолимые конфликты, вредительство коллегам и раскол в трудовом коллективе мешают МАУ ЗОЛ «Березка» выполнять свои непосредственные функции. Если затянувшиеся конфликты не могу быть пресечены, то Комиссия по этике имеет право созыва «экстренного совета», на котором разбирается данная ситуация и выносится на открытое голосование вопрос об отстранении данного воспитателя (педагога), сотрудника от занимаемой должности. За руководителем МАУ ЗОЛ «Березка» остается окончательное право в принятии решения в разрешении возникшего конфликта, но Комиссия по этике может рекомендовать (аргументировано, на основании полученных доказательств) Трудовому коллективу, Педсовету и руководителю о принятии какого-либо решения, которое было принято коллегиально членами Комиссии, также руководитель, вне зависимости от решения Трудового коллектива, Педсовета и рекомендации Комиссии, имеет право наложить вето.

13.9. Сотрудники МАУ ЗОЛ «Березка» уважительно относятся к администрации, соблюдают субординацию и при возникновении конфликта с администрацией пытаются его разрешить с соблюдением этических норм. Если же иное не получается по каким-либо причинам, то конфликт разбирается Комиссией по этике.

13.10. В случае выявления преступной деятельности сотрудников, а также грубых нарушений профессиональной этики директор МАУ ЗОЛ «Березка» должен принять решение единолично или при необходимости привлечь Комиссию по этике для принятия кардинального решения (действий) по отношению к нарушителям.

Статья 9. Личность воспитателя (далее «Педагога»).

1. Профессиональная этика педагога требует призвания, преданности своей работе и чувства ответственности при исполнении своих обязанностей.
2. Педагог требователен по отношению к себе и стремится к самосовершенствованию. Для него характерно самонаблюдение, самоопределение и самовоспитание.
3. Для педагога необходимо постоянное обновление. Он занимается своим образованием, повышению квалификации и поиском наилучших методов работ.

Авторитет, честь, репутация.

1. Своим поведением педагог поддерживает и защищает исторически сложившуюся профессиональную честь педагога.
2. В общении со своими воспитанникаим и во всех остальных случаях педагог, уважителен, вежлив и корректен. Он знает и соблюдает нормы этики.
3. Авторитет педагога основывается на компетенции, справедливости, такте, умении заботится о своих учащихся.
4. Педагог воспитывает на своем положительном примере. Он избегает морализаторства, не спешит осуждать и не требует от других того, что сам соблюдать не в силах.
5. Педагог имеет право на неприкосновенность личной жизни, однако выбранный им образ жизни, не должен наносить ущерб престижу профессии, извращать его отношения с обучающимися и коллегами или мешать исполнению профессиональных обязанностей.
6. Педагог дорожит своей репутацией.
7. Педагог не разглашает высказанное детьми мнение о своих родителях (опекунах) или мнение родителей о детях. Передавать такое мнение другой стороне можно лишь с согласием лица доверившего педагогу упомянутое мнение.
8. Внешний вид сотрудника МАУ ЗОЛ «Березка» при исполнении им должностных обязанностей должен способствовать уважительному отношению граждан к МАУ ЗОЛ «Березка». Соответствовать общепринятому деловому стилю, который отличают официальность, сдержанность, традиционность, аккуратность.

Статья 10. Основные нормы.

1. За нарушение положений Кодекса сотрудник несет моральную ответственность, а также иную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации. Соблюдение сотрудником норм кодекса учитывается при проведении аттестации, формировании кадрового резерва для выдвижения на вышестоящие должности, а также при наложении дисциплинарных взысканий.
2. Педагог несет ответственность за качество и результаты доверенной ему педагогической работы - образование подрастающего поколения.
3. Педагог несет ответственность за физическое, интеллектуальное, эмоциональное и духовное развитие детей, оставленных под его присмотром.
4. Педагог несет ответственность за порученные ему администрацией функции и доверенные ресурсы.
5 МАУ ЗОЛ «Березка» имеет право принимать бескорыстную помощь со стороны физических, юридических лиц. Педагог является честным человеком и строго соблюдает законодательство Российской Федерации. С профессиональной этикой педагога не сочетаются ни получение взятки, ни ее дача.
6. Преданность МАУ ЗОЛ «Березка», любовь к делу воспитания детей, активное и сознательное участие в повышении квалификации, создание условий ля реализации программных задач, ясное понимание реальных целей и достижение положительных результатов.
7. Каждый сотрудник должен принимать все необходимые меры для соблюдения положений настоящего Кодекса.