УТВЕРЖДАЮ

Руководитель
(уполномоченное лицо)
Управление образования
администрации города Коврова
(наименование главного распорядителя средств,
муниципального учреждения)

Заместитель главы администрации, начальник управления образования		С.А. Арлашина
(должность)	(подпись)	(расшифровка подписи)

"25" 12 2020 г.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов
от "25" 12 2020 г.

	Коды
Форма по ОКУД	0506001
Дата начала	01.01.2021
Дата окончания действия <1>	
Код по сводному реестру	147Щ3053

Наименование муниципального учреждения
Муниципальное автономное учреждение города Коврова Владимирской области "Загородный лагерь отдыха и оздоровления детей "Березка"

Виды деятельности муниципального учреждения		
Деятельность зрелищно-развлекательная прочая	По ОКВЭД	93.29
Деятельность зрелищно-развлекательная прочая, не включенная в другие группировки	По ОКВЭД	93.29.9
Деятельность по предоставлению мест для краткосрочного проживания	По ОКВЭД	55.20
Деятельность молодежных туристских лагерей и горных туристских баз	По ОКВЭД	55.21
	По ОКВЭД	

(указывается вид деятельности муниципального учреждения из общероссийского базового (отраслевого) или регионального перечня)

Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах <2>

Раздел 1

1. Наименование муниципальной услуги Организация отыха детей и молодежи

Код по общероссийскому (отраслевому) <3> или региональному<4>: 10.028.0

2. Категории потребителей муниципальной услуги Физические лица

3. Показатели, характеризующие объем (содержание) и (или) качество муниципальной услуги:

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги <5>

Уникальный номер реестровой записи по общероссийскому базовому (отраслевому) <6> или региональному <7> перечню	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги (по справочникам)		Показатель качества муниципальной услуги			Значение показателя качества муниципальной услуги			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества	
						наименование показателя	единица измерения		2021 год (очередной финансовый год)	2022 год (1-й год планового периода)	2023 год (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных показателях
	Показатель 1 (наименование показа-теля)	Показатель 2 (наименование показа-теля)	Показатель 3 (наименование показа теля)	справочник форм (условий) оказания услуги(наименование показателя)	справочник форм (условий) оказания услуги (наименование показа-теля)		наименование	код по ОКЕИ <8>					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
920700О.99.0.А322АА00001				в каникулярное время с круглосуточным пребыванием								5	

3.2. Показатели, характеризующие объем (содержание) муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи по общероссийскому базовому (отраслевому) <6> или региональному <7> перечню	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания (по справочникам)		Показатель объема муниципальной услуги			Значение показателя объема муниципальной услуги			Среднегодовой размер платы (цена, тариф)) <10>			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества	
						наименование показа-теля	единица измерения		2021 год (очередной финансовый год)	2022 год (1-й год планового периода)	2023 год (2-й год планово-го периода)	2021 год (очередной финансовый год)	2022 год (1-й год планового периода)	2023 год (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных показателях
	Показатель 1 (наименование показа-теля)	Показатель 2 (наименование показа-теля)	Показатель 3 (наименование показа-теля)	справочник форм (условий) оказания услуги (наименование показа-теля)	справочник форм (условий) оказания услуги (наименование показа-теля)		наименование	код по ОКЕИ <8>								
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
920700О.99.0.А322АА00001				в каникулярное время с круглосуточным пребыванием		Число человеко-часов пребывания	Человеко-час	539	163800	163800	163800				5	
						Количество человек	Человек	792	425	425	425				5	
						Человеко-день	Человеко-день	540	6825	6825	6825	800	800	800	5	

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5
постановление	Администрация города Коврова Владимирской области	10.12.2019	2892	«О мерах по организации отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков»

Предельные цены (тарифы) на оплату услуг либо порядок их установления

Показатель предельной цены		Предельная цена (тариф
Наименование	единицы измерения	
1	2	3

5. Порядок оказания муниципальной услуги
5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

Федеральный закон от 05.10.2003 131-фз Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации

Федеральный закон от 05.10.1999 184-фз Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации

Федеральный закон от 28.12.2012 273-фз Об образовании в Российской Федерации

(наименование, номер и дата нормативного правового акта)

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
1.Размещение информации в сети интернет, на официальном сайте http://bus.gov.ru/	— информация о государственном (муниципальном) задании на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ) и его исполнении	По мере обновления информации

Часть 2. Сведения о выполняемых работах <2>

Раздел _____

Код по региональному перечню <4>

1. Наименование работы _____

2. Категории потребителей работы _____

3. Показатели, характеризующие объем (содержание) и (или) качество работы:

3.1. Показатели, характеризующие качество работы <5>

Уникальный номер реестровой записи по региональному <7> перечню	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)		Показатель качества работы			Значение показателя качества работы			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы <9>	
						наименование показателя	единица измерения		20___ год (очередной финансовый год)	20___ год (1-й год планового периода)	20___ год (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных показателях
	_____ (наименование показателя)	_____ (наименование показателя)	_____ (наименование показателя)	_____ (наименование показателя)	_____ (наименование показателя)		наименование	код по ОКЕИ <8>					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14

3.2. Показатели, характеризующие объем (содержание) работы:

Уникальный номер реестровой записи по региональному <7> перечню	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)	Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)	Показатель объема работы	Значение показателя объема работы			Размер платы (цена, тариф)) <10>			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема работы <9>	
				20___ год (очеред-ной финансо-вый год)	20___ год (1-й год планового периода)	20___ год (2-й год планово-го периода)	20___ год (очередной финансовый год)	20___ год (1-й год планового периода)	20___ год (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных показате-

	_____ (наименование показателя)	_____ (наименование показателя)	_____ (наименование показателя)	_____ (наименование показателя)	_____ (наименование показателя)	наименование	единица измерения		описание работы								
							наименование	код по ОКЕИ <8>		год)	периода)	периода)	год)	периода)	периода)		ЛЬХ
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18

Часть 3. Прочие сведения о муниципальном задании <11>

1. Основания (условия и порядок) для досрочного прекращения выполнения муниципального задания

Прекращение действия лицензии на образовательную деятельность, Реорганизация или ликвидация образовательного учреждения

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания

3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

Форма контроля	Периодичность	Муниципальные органы исполнительной власти, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания
1	2	3
Внутренний контроль:	в соответствии с планом работы учреждения; в соответствии с графиком проверок, утвержденным начальником управления образования	Управление образования администрации г. Коврова
Внешний контроль:	в соответствии с планом проверок контролирующих организаций	Департамент образования администрации Владимирской области и другие надзорные органы

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания Ежеквартально

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания до 25 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, предварительный отчет за 2021 год до 01 декабря 2021 года и за отчетный год до 20 марта текущего года

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания нет

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания <12> нет

<1> Заполняется в случае досрочного прекращения выполнения муниципального задания.
<2> Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и выполнение работы (работ) и содержит требования к оказанию муниципальной услуги (услуг) и выполнению работы (работ) раздельно по каждой из муниципальных услуг (работ) с указанием порядкового номера раздела.

<3> Код по общероссийскому базовому (отраслевому) перечню.

<4> Код по региональному перечню.

<5> Заполняется в соответствии с показателями, характеризующими качество услуг (работ), установленными в общероссийском базовом (отраслевом) или региональном перечне, а при их отсутствии или в дополнение к ним - показателями, характеризующими качество, установленными при необходимости главным распорядителем средств городского бюджета и единицы их измерения.

<6> Уникальный номер реестровой записи по общероссийскому базовому (отраслевому) перечню.

<7> Уникальный номер реестровой записи по региональному перечню.

<8> Заполняется в соответствии с кодом, указанным в общероссийском базовом (отраслевом) или региональном перечне государственных и муниципальных услуг и работ (при

<9> Заполняется в случае, если для разных услуг и работ устанавливаются различные показатели допустимых (возможных) отклонений или если указанные отклонения устанавливаются в абсолютных величинах. В случаях если единицей работы является работа в целом, показатель не указывается.
<10> Заполняется в случае, если оказание услуг (выполнение работ) осуществляется на платной основе в соответствии с законодательством Российской Федерации в рамках муниципального задания. При оказании услуг (выполнении работ) на платной основе сверх установленного муниципального задания указанный показатель не формируется.

<11> Заполняется в целом по муниципальному заданию.

<12> В числе иных показателей может быть указано допустимое (возможное) отклонение от выполнения муниципального задания (части муниципального задания), в пределах которого оно (его часть) считается выполненным (выполненной), при принятии главным распорядителем средств городского бюджета решения об установлении общего допустимого (возможного) отклонения от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным (в процентах, в абсолютных величинах). В этом случае допустимые (возможные) отклонения, предусмотренные в пунктах 3.1 и 3.2 настоящего муниципального задания, не заполняются. В случае установления требования о представлении ежемесячных или ежеквартальных отчетов о выполнении муниципального задания в числе иных показателей устанавливаются показатели выполнения муниципального задания в процентах от годового объема оказания муниципальных услуг (выполнения работ) или в абсолютных величинах как для муниципального задания в целом, так и относительно его части (в том числе с учетом неравномерного оказания муниципальных услуг (выполнения работ) в течение календарного года).